



Euro Shop – Baliemedewerker (m/v/x)

Hoe kan jij jouw bijdrage leveren in deze job?

Als baliemedewerker ben jij het eerste contact van de onderneming.

- Je staat in voor het onthaal van klanten en vertegenwoordigers.
- Je geeft inlichtingen aan klanten en beantwoordt ook telefonische vragen.
- Je houdt het onthaal netjes, overzichtelijk en ordelijk.
- Je bent verantwoordelijk voor het correct inboeken van bonnen.
- Je doet wanneer nodig kassaverrichtingen, maakt cadeaubonnen, int voorschotten.
- Je behandelt klachten en retours en zorgt voor een goede oplossing.
- Je ondersteunt de kassamedewerkers waar nodig.
- Je telt kassa's op het einde van de werkdag.

Welke persoonlijkheden zullen schitteren in deze job?

- Je bent klant- en servicegericht.
- Je bent stressbestendig en kan multitasken.
- Je bent een echte problem solver.
- Je bent communicatief sterk .
- Je bent een administratieve duizendpoot.

Wat mag je verwachten van ons?

- Een dynamische organisatie met ruimte voor initiatief en verdere groeikansen.
- Een gezellig, enthousiast en gedreven team van collega's.
- Een voltijds contract.
- Een vast uurrooster.
- Maaltijdcheques.
- Ecocheques.
- Jaarlijkse premie (december).

- Een productiviteitspremie.
- Een personeelskorting bij persoonlijke aankopen.

<https://www.euroshop.be>